

## RELEVÉ DES PROPOSITIONS ET AVIS DU CSHSCT

REUNION du 12 mars 2021

### Personnes présentes :

#### Au titre des représentants de la Délégation :

Cavaillé Jacques, Président du CSHSCT et Délégué Régional Occitanie Méditerranée  
Staub Marie Anne, Responsable Ressources Humaines

#### Au titre des représentants du personnel :

Carrio Christine, Membre titulaire SNPTES  
Ripoll Chantal, Membre suppléante SNPTES  
De Bock Frédéric, Membre titulaire SGEN-CFDT  
Greuet Denis, Membre titulaire SGEN-CFDT  
Freiss Gilles, Membre titulaire SNCS-FSU  
Bony Garayt Claire, Membre suppléante SGEN-CFDT

#### Au titre de la Médecine de prévention :

Bruchon Lore, infirmière du travail prévention (Ametra)

#### Au titre du service Prévention

Tarton Stéphane, Conseiller de Prévention  
Lefrançois Lydie, Coordinatrice Prévention

#### Au titre du pôle Accompagnement Professionnel et Action Sociale

Azema Couderc Julie, Assistante Formation Professionnelle et Action Sociale  
Anterieu Mélanie, Assistante Sociale (SSC)

Roux Chantal, Assistante Gestion Administrative

#### Excusées :

Gennetier Aurélie, Membre suppléante (SGEN-CFDT)  
Montel Lortal Corinne, Médecin de Prévention (Ametra)

### Le quorum est atteint : 4/5

Compte tenu du contexte sanitaire, cette réunion est proposée en présentiel et distanciel.

### 1. Sujet soumis pour approbation :

CR de la réunion du 13 novembre 2020. Approuvé à l'unanimité.

## 2. Sujets soumis à un avis positif du CSHSCT :

### Présentation du rapport annuel de l'Assistante Sociale

Pour : 4 voix : SGEN-CFDT / SNTRS-CGT / SNCS-FSU / SNPTES  
Contre : 0 voix.  
Abstention : 0 voix.

### Présentation du rapport d'activité du Pôle Patrimoine

Pour : 4 voix : SGEN-CFDT / SNTRS-CGT / SNCS-FSU / SNPTES  
Contre : 0 voix.  
Abstention : 0 voix.

### Présentation du rapport d'activité du Pôle Prévention :

Bilan des sollicitations, visites de site, analyse des registres incidents et accidents.  
Pour : 4 voix : SGEN-CFDT / SNTRS-CGT / SNCS-FSU / SNPTES  
Contre : 0 voix.  
Abstention : 0 voix.

### Présentation du rapport d'activité du Service des Ressources Humaines : formation H&S

Travail collaboratif entre le pôle prévention et le service accompagnement professionnel pour améliorer le suivi des formations, recenser les besoins, anticiper la planification .... Mise en place d'un outil de suivi actuellement testé par les AP des unités 1058 et 1054.

Pour : 4 voix : SGEN-CFDT / SNTRS-CGT / SNCS-FSU / SNPTES  
Contre : 0 voix.  
Abstention : 0 voix.

### Point Covid 19

Pour : 4 voix : SGEN-CFDT / SNTRS-CGT / SNCS-FSU / SNPTES  
Contre : 0 voix.  
Abstention : 0 voix.

## 3. Propositions adoptées en séance :

### Volet Social

Programmer des rencontres régulières avec l'Ametra pour échanger avec l'Assistante Sociale sur des situations individuelles, une demi-heure, une fois par mois.

Réactiver les CVS (Cellules de Veille sociale) qui réunissaient l'Assistante sociale, DR, RRH et Médecin de prévention, deux à trois fois par an.

### Patrimoine

Travaux significatifs prévus en 2021 :

- ✓ Finalisation des études de conception et début des travaux de rénovation du bâtiment INM, pour une durée de 32 mois en 8 phases.
- ✓ Etude de faisabilité pour la rénovation et l'extension du CBS,
- ✓ Renouvellement des éclairages au CBS avec des équipements moins énergivores et plus écologiques,
- ✓ Remplacement de la menuiserie d'entrée à l'unité 1046 (PhyMedExp),
- ✓ Remplacement du système de traitement d'eau adoucie et osmosée à l'INM.
- ✓ Travaux de raccordement de la fibre à l'IRCM (Gestion du réseau par l'Inserm).
- ✓ Remplacement de la centrale incendie et restructuration des pièces de radiocristallographie au CBS.
- ✓ Remplacement des éclairages dans les circulations (en interne) + toitures de la DR.

## **Prévention**

Améliorer le circuit de communication des accidents entre la Délégation et le CSHSCT.

### **Point formation H&S et outils de suivi**

Travail collaboratif entre le pôle prévention et le service accompagnement professionnel pour améliorer le suivi des formations, recenser les besoins, anticiper la planification .... Mise en place d'un outil de suivi actuellement testé par les AP des unités 1058 et 1054.

Organiser une réunion de présentation de l'outil aux assistants de prévention et correspondants formation à programmer.

### **Point Covid 19**

Une communication Amétra va être effectuée pour la vaccination des agents à risque présentant une comorbidité.

## **4. Echanges :**

### Suivi médical des étudiants :

- ✓ Avoir la connaissance du suivi médical des statutaires et étudiants ;
- ✓ Organiser et dans la mesure du possible anticiper les visites médicales selon les besoins.

### Gestion des astreintes en animalerie :

Etat des lieux des pratiques dans 3 centres de recherche INM, IGF et IRCM, pas d'organisation spécifique.

### Restauration collective et tickets restaurants :

Les tickets restaurants sont possibles uniquement en l'absence de restauration collective, ce qui n'est pas le cas pour les unités Inserm de la circonscription.

### Registre de Sécurité :

Le registre de sécurité de la délégation régionale Inserm est à la disposition de l'ensemble des unités de la circonscription avec l'accord de l'hébergeur.

## **5. Projets 2021**

- ✓ Réalisation d'un guide du travail en horaires décalés suite au questionnaire qui sera envoyé aux laboratoires ;
- ✓ Formation des Assistants de Prévention : sensibilisation à la prévention des risques RPS ;
- ✓ Le lancement de la campagne d'évaluation des risques 2021 est prévu en juin-juillet. Cette campagne sera associée à l'évaluation des risques RPS pour évaluer l'impact du confinement. Un état des lieux actuel suite à la 1<sup>ère</sup> enquête est souhaitable avant de lancer une nouvelle enquête.